	KD-OK.208	<i>Strona</i>	Strona 1 z 4
	Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych...	Nr wydania <i>Data</i>	2 25.07.2011r.

Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych z przeznaczeniem do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży

Wymagane dokumenty i miejsce składania

1. Wniosek o wydanie zezwolenia na detaliczną sprzedaż napojów alkoholowych Kopie następujących dokumentów:
 - zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z rejestru przedsiębiorców (KRS),
 - w przypadku spółek cywilnych – umowa spółki oraz zaświadczenie o posiadaniu numeru statystycznego REGON,
 - dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych,
 - pisemna zgoda właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym,
 - decyzja Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie (ul. 3 Maja 4) o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2006r. Nr 171, poz. 1225),
 - zaleca się dołączenie odbitki z mapy ewidencyjnej gruntów obejmującej punkt sprzedaży napojów alkoholowych i sąsiadujące obiekty.



Uwaga:

Wszystkie dokumenty powinny być aktualne - zgodne ze stanem faktycznym.

Termin i sposób załatwienia sprawy

Zgodnie z przepisami KPA termin do załatwienia sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego wynosi 1 miesiąc, sprawy szczególnie skomplikowanej - 2 miesiące.



Opłaty

Opłaty roczne za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych pobiera się w wysokości:

1. **525 zł** na sprzedaż napojów zawierających do **4,5% alkoholu oraz piwa**
2. **525 zł** na sprzedaż napojów zawierających powyżej **4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa)**
3. **2100 zł** na sprzedaż napojów zawierających powyżej **18% alkoholu.**

Opłata o której mowa wyżej, dotyczy przedsiębiorców rozpoczynających działalność gospodarczą w tym zakresie. Przedsiębiorcy, prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w roku poprzednim, są zobowiązani do złożenia, do dnia 31 stycznia, pisemnego oświadczenia o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych punkcie sprzedaży alkoholowych roku poprzednim. Wysokość opłaty rocznej, w przypadku punktu sprzedaży, w którym roczna wartość sprzedaży w roku poprzednim przekroczyła:

1. 37500 zł dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa – wynosi 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim,
2. 37500 zł dla napojów alkoholowych o zawartości od 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) – wynosi 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim,
3. 77000 zł dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18% alkoholu – wynosi 2,7% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim. (na podst. art. 11.1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231 z późn. zm.)

Jeżeli wartość sprzedaży, w roku poprzednim, nie przekroczyła wskazanych wielkości przedsiębiorca wnosi opłatę w wysokości podstawowej.


Opłata wnoszona jest na rachunek miasta w każdym roku kalendarzowym objętym zezwoleniem w trzech równych ratach w terminach do 31 stycznia, 31 maja i 30 września danego roku kalendarzowego.

W roku nabycia zezwolenia lub utraty jego ważności, opłaty dokonuje się w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia.

Opłata za wydanie zezwolenia na wyprzedaż posiadanych, zinwentaryzowanych zapasów napojów alkoholowych, wnoszona na rachunek gminy wynosi:

1. 1,4% wartości sprzedaży zinwentaryzowanych napojów zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa,
2. 1,4% wartości sprzedaży zinwentaryzowanych napojów zawierających powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
3. 2,7% wartości sprzedaży zinwentaryzowanych napojów zawierających powyżej 18% (na podst. art. 184



	KD-OK.208	<i>Strona</i>	Strona 2 z 4
	Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych...	Nr wydania <i>Data</i>	2 25.07.2011r.

ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231 z późn. zm.)

Powyższych opłat można dokonać przelewem na rachunek bankowy Urzędu:
Bank Spółdzielczy w Stalowej Woli 68 9430 0006 0037 8343 2000 0001

Sposób odwołania



Na postanowienie Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przysługuje stronie zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Tarnobrzegu za pośrednictwem Burmistrza Gminy i Miasta Nisko w terminie 7 dni od daty jego doręczenia.

Od decyzji przysługuje stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Tarnobrzegu za pośrednictwem Burmistrza Gminy i Miasta Nisko w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

Podstawa prawna



- ✓ Ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jedn. Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.)
- ✓ Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.),
- ✓ Uchwała Rady Miejskiej w Nisku VII/65/07 z dnia 27 kwietnia 2007 roku w sprawie ustalenia zasad usytuowania na terenie Gminy i Miasta Nisko miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.
- ✓ Uchwała Rady Miejskiej w Nisku XVI/167/08 z dnia 28 lutego 2008 roku w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem jak i w miejscu sprzedaży.

Miejsce załatwienia sprawy




Wnioskodawca odbiera zezwolenie osobiście lub osoba przez niego upoważniona za okazaniem odpowiednich dokumentów (upoważnienie/pelnomocnictwo, dokument tożsamości).

Urząd Gminy i Miasta w Nisku – Referat Organizacji i Kadr pok. 7, tel. 015 841 56 36
e-mail: edg@nisko.pl


Osoba odpowiedzialna – Małgorzata Waszkiewicz, podinspektor d/s ewidencji działalności gospodarczej

Inne informacje

1. Sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży może być prowadzona tylko na podstawie zezwolenia wydanego przez Burmistrza Gminy i Miasta Nisko po zasięgnięciu opinii Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Miejskiej, wydawanej w formie postanowienia, na które służy stronie zażalenie.
2. Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wydaje się oddzielnie na następujące rodzaje tych napojów:
 - a) do 4,5 % zawartości alkoholu oraz na piwo
 - b) powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
 - c) powyżej 18 % zawartości alkoholu.
3. Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w placówkach detalicznych wydawane są na okres nie krótszy niż 2 lata, dla placówek gastronomicznych nie krótszy niż 4 lata oraz dla przedsiębiorców, których działalność polega na organizowaniu przyjęć na okres do 2 lat.
4. Warunkiem prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży jest:
 - a) posiadanie zezwolenia
 - b) wniesienie opłaty
 - c) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych,
 - d) w terminach do dnia 1 lutego, 1 czerwca, 1 października każdego roku kalendarzowego objętego zezwoleniem, okazanie przedsiębiorcy zaopatrującemu dany punkt sprzedaży napojów alkoholowych odpowiedniego zaświadczenia, potwierdzającego dokonanie opłaty,
 - e) posiadanie tytułu prawnego do korzystania z lokalu, stanowiącego punkt sprzedaży,
 - f) wykonanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu,
 - g) zgłaszanie organowi zezwalającemu zmian stanu faktycznego i prawnego, w stosunku do danych zawartych w zezwoleniu, w terminie 14 dni od dnia powstania zmiany,
 - h) prowadzenie sprzedaży w punkcie sprzedaży spełniającym wymogi określone przez radę gminy,
 - i) przestrzeganie innych zasad i warunków określanych przepisami prawa
5. Zezwolenie cofa się w przypadku

	KD-OK.208	<i>Strona</i>	Strona 3 z 4
	Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych...	Nr wydania <i>Data</i>	2 25.07.2011r.

- a) nieprzestrzegania określonych w ustawie zasad sprzedaży napojów alkoholowych, a szczególności:
 - ✓ sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
 - ✓ sprzedaży, podawania i spożywania napojów zawierających powyżej 18 % alkoholu w ośrodkach szkoleniowych,
 - ✓ sprzedaży, podawania napojów zawierających powyżej 18% alkoholu w domach wypoczynkowych,
 - b) nieprzestrzegania określonych w ustawie zasad warunków sprzedaży napojów alkoholowych,
 - c) powtarzającego się co najmniej dwukrotnie w okresie 6 miesięcy, w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy, zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą napojów alkoholowych przez dany punkt sprzedaży, gdy prowadzący ten punkt nie powiadamia organów powołanych do ochrony porządku publicznego,
 - d) wprowadzenia do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł,
 - e) przedstawienia fałszywych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży,
 - f) popełnienia przestępstwa w celu osiągnięcia korzyści majątkowej przez osobę odpowiedzialną za działalność przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie,
 - g) orzeczenia wobec przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną albo wobec osoby odpowiedzialnej za działalność przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie zakazu prowadzenia działalności gospodarczej objętej zezwoleniem,
6. Przedsiębiorca, któremu cofnięto zezwolenie może wystąpić z wnioskiem o ponowne wydanie zezwolenia nie wcześniej niż po upływie 3 lat od dnia wydania decyzji o cofnięciu.
 7. Zezwolenie wygasa w przypadku:
 - a) likwidacji punktu sprzedaży,
 - b) upływu terminu ważności zezwolenia,
 - c) zmiany rodzaju działalności punktu sprzedaży,
 - d) zmiany składu osobowego wspólników spółki cywilnej,
 - e) niezłożenia oświadczenia o wartości sprzedaży napojów alkoholowych lub niedokonania opłaty w odpowiedniej wysokości w wyznaczonym terminie.
 8. Przedsiębiorca, którego zezwolenie wygasło z powodu niezłożenia oświadczenia o wartości sprzedaży lub nie dokonania stosownej opłaty w określonych terminach, może wystąpić z wnioskiem o wydanie nowego zezwolenia nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia wydania decyzji o wygaśnięciu zezwolenia.
 9. Przedsiębiorcy podający lub sprzedający różne mieszaniny napojów alkoholowych na podstawie posiadanych receptur, z wykorzystaniem napojów zawierających powyżej 18% alkoholu, są obowiązani do posiadania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 18% zawartości alkoholu.
 10. Przedsiębiorca, któremu zezwolenie wygasło z przyczyn określonych w pkt. 9 może wystąpić z wnioskiem o wydanie zezwolenia z określeniem terminu na wyprzedaż posiadanych zinventoryzowanych zapasów napojów alkoholowych. Termin określony w zezwoleniu na wyprzedaż nie może być dłuższy niż 6 miesięcy od dnia wygaśnięcia zezwolenia.
 11. Przedsiębiorca, który otrzymał zezwolenie na wyprzedaż posiadanych zinventoryzowanych zapasów napojów alkoholowych, może wystąpić z wnioskiem o wydanie nowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia upływu terminu ważności zezwolenia na wyprzedaż
 12. Inne wymagania i warunki sprzedaży napojów alkoholowych zawarte są w uchwałach Rady Miejskiej przywołanych w podstawie procedury.

	KD-OK.208	<i>Strona</i>	Strona 4 z 4
	Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych...	Nr wydania <i>Data</i>	2 25.07.2011r.

..... Nisko, dnia

.....

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy, adres zamieszkania)

Burmistrz Gminy i Miasta NISKO
Plac Wolności 14
37-400 Nisko

WNIOSEK
O WYDANIE ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH
(GASTRONOMIA / DETAL)

Zwracam się o wydanie zezwolenia na sprzedaż, w okresie od
do, następujących napojów alkoholowych:

- a) do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwo *
- b) powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)*
- c) powyżej 18% zawartości alkoholu*

* – *właściwie zakreślić*

1. W przypadku ustanowienia pełnomocników ich imiona, nazwiska i adresy zamieszkania.....
.....
.....
2. Numer w rejestrze przedsiębiorców lub ewidencji działalności gospodarczej.....
.....
.....
3. Przedmiot działalności gospodarczej.....
.....
.....
4. Adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych.....
.....
.....
5. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego).....
.....
.....

W załączeniu:

1. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z rejestru przedsiębiorców,
2. dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu,
3. pisemna zgoda właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku mieszkalnego wielorodzinnego,
4. decyzja państwowego inspektora sanitarnego

.....
czytelny podpis wnioskodawcy